

Functiebeschrijving Event Manager / Specialist

Met spoed gezocht manager / specialist voor een vrijwillige rol in de vereniging “KBCS” Kingdom Business Community Suriname

KBCS zet zich in om *Christelijke ondernemers en zakenmensen te faciliteren en begeleiden zodat ze op explosieve wijze groei kunnen doormaken in hun onderneming en persoonlijk leven.*

Profiel:

Actief zijn in de Eventdesk is een serieuze taak. U bent een gelovige, goed georiënteerd en pro-actief in het mede-organiseren van onze events. Eventueel in overleg met onze collega's van KBC Nederland.

Uw taken zijn:

- Managen van het team.
- Promoten van de vereniging/werven leden.
- Maken van draaiboeken voor onze Events (o.a. Trainingen, Ondernemersbeurzen, Workshops, Conferenties, Retraites en Bedrijfsbezoeken).
- Maken van plannings en checklists, protocollen en het houden van evaluaties.
- Controleren of alles volgens plan loopt.
- Het ontvangen van deelnemers (hosting).
- Het “verkopen” van onze events.
- Contacten leggen met sprekers, locaties (faciliteiten).

Tijdbesteding:

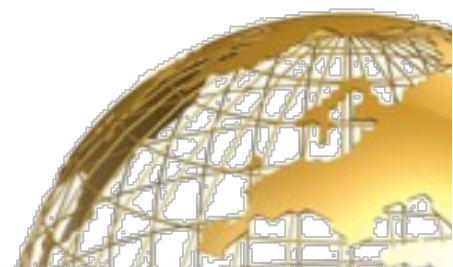
- Per dag gemiddeld 0,5-1 uur.

Kwaliteiten:

- communicatief vaardig en geloof hebben
- gemotiveerd en planmatig werken
- deskundige teamplayer
- netwerk bezitten en leden kunnen werven
- creatief, initiatiefrijk en inlevingsvermogen
- leergierig en coachbaar

Functie eisen/ Opleiding, Kennis en Werkervaring:

- U beschikt over een afgeronde MBO/HBO/WO opleiding.
- Aantoonbare ervaring in besturen en het werken onder tijdsdruk.



Wat biedt KBCS?

- Een mogelijkheid om uw diensten aan te bieden en omzet te draaien.
- Een eenvoudige manier om uzelf en uw bedrijf te profileren.
- Een mooie kans om uw relatie met de Heer te versterken.
- Een leuke rol in de leiding om uw talenten te ontwikkelen.
- Een manier om nederig en dienstbaar te zijn en te groeien.
- Een team van gelovige medebestuurders / leiders.

Reactie

Gelieve tot uiterlijk 5 maart 2018 te reageren via: kingdombusinesscommunitysr@gmail.com of 7573898

